

ПРОТОКОЛ № 3
заседания рабочей группы по делам инвалидов
на территории ЗАТО Александровск

г. Снежногорск

29 ноября 2018 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ
председатель рабочей группы
Кауров Семен Михайлович

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 12 членов рабочей группы, 3 приглашенных.

1. Об актуализации паспортов доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск для инвалидов и маломобильных групп населения.

СЛУШАЛИ: Крылову И.Г., секретаря рабочей группы.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию об актуализации паспортов доступности для МГН объектов и услуг социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск принять к сведению.

1.2. Руководителям управлений администрации ЗАТО Александровск и муниципальных организаций ЗАТО Александровск обеспечить 100%-ную готовность паспортов доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск.

Исполнители: руководители управлений администрации ЗАТО Александровск и муниципальных организаций ЗАТО Александровск.

Срок исполнения: **10.12.2018.**

1.3. Внести актуальные сведения об объектах социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск в Реестр объектов социальной инфраструктуры Мурманской области.

Исполнитель: отдел по труду и социальным вопросам администрации ЗАТО Александровск (Михайлова А.И.).

Срок исполнения: **28.12.2018.**

2. О предварительных итогах реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск в 2018 году.

СЛУШАЛИ: Крылову И.Г., секретаря рабочей группы.

РЕШИЛИ:

2.1. Руководителям управлений администрации ЗАТО Александровск и муниципальных организаций ЗАТО Александровск предоставить информацию о ходе реализации мероприятий муниципальной «дорожной карты» и достижения ее целевых показателей в 2018 году.

Исполнители: руководители управлений администрации ЗАТО Александровск и муниципальных организаций ЗАТО Александровск.

Срок исполнения: **10.01.2018.**

2.2. Информационную справку о ходе реализации мероприятий муниципальной «дорожной карты» и достижения ее целевых показателей в 2018 году направить в Министерство социального развития Мурманской области.

Исполнитель: отдел по труду и социальным вопросам администрации ЗАТО Александровск (Михайлова А.И.).

Срок исполнения: **15.01.2018.**

2.3. Продолжить информирование жителей ЗАТО Александровск о реализации мероприятий по созданию условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов социальной инфраструктуры ЗАТО Александровск.

Исполнитель: МБУ «Информационные технологии», помощник главы ЗАТО Александровск по связям с общественностью и СМИ Жигалова Е.Г..

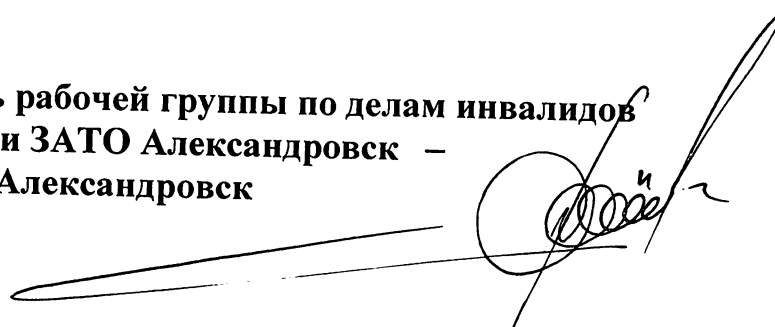
Срок исполнения: **по мере поступления информации.**

3. Разное.

Принято единогласно с учетом внесенных замечаний и дополнений на заседании рабочей группы по делам инвалидов на территории ЗАТО Александровск 29 ноября 2018 года.

Особое мнение по рассматриваемым вопросам не высказывалось.

**Председатель рабочей группы по делам инвалидов
на территории ЗАТО Александровск –
Глава ЗАТО Александровск**



С.М. Кауров