

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » декабря 2020 г.

№ 2589

**Об утверждении муниципальной программы ЗАТО Александровск
«Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО
Александровск» на 2021 - 2025 годы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Временным порядком разработки муниципальных программ ЗАТО Александровск на 2021-2025 годы (далее – Временный порядок), утвержденным постановлением администрации ЗАТО Александровск от 20.09.2018 № 1698, Перечнем муниципальных программ ЗАТО Александровск, утвержденным распоряжением администрации ЗАТО Александровск от 12.08.2013 № 391-р (в редакции распоряжения администрации ЗАТО Александровск от 04.12.2020 № 579-р)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу ЗАТО Александровск «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск» на 2021 - 2025 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию установленным порядком.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск (О.П. Андрюкова)

И.о. Главы ЗАТО Александровск



С. В. Богза

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
ЗАТО Александровск
от 30 декабря 2020 № 2589

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ЗАТО Александровск «Муниципальное управление и гражданское общество
ЗАТО Александровск»

Срок реализации: 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы - отдел по учету и
отчетности администрации ЗАТО Александровск

Паспорт
 муниципальной программы ЗАТО Александровск
 «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск»

Цели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективное функционирование системы муниципального управления ЗАТО Александровск. 2. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом ЗАТО Александровск. 3. Повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования 4. Повышение эффективности муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. 5. Повышение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО Александровск
Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма 1 «Административное управление и контроль».</p> <p>Подпрограмма 2 «Централизация учетно-расчетных функций муниципальных».</p> <p>Подпрограмма 3 «Обслуживание органов местного самоуправления».</p> <p>Подпрограмма 4 «Многофункциональный центр».</p> <p>Подпрограмма 5 «Архивное дело».</p> <p>Подпрограмма 6 «Управление развитием информационного общества».</p> <p>Подпрограмма 7 «Управление муниципальными финансами».</p>
Сроки и этапы реализации программы	2021 – 2025 годы
Финансовое обеспечение программы	<p>Всего по Программе: 1 169 138 561 рубль 52 копейки, в том числе:</p> <p>МБ: 1 139 764 391 рубль 97 копеек, из них:</p> <p>2021 год: 223 289 221 рублей 37 копеек, 2022 год: 225 802 693 рублей 09 копеек, 2023 год: 230 224 159 рублей 17 копеек, 2024 год: 230 224 159 рублей 17 копеек, 2025 год: 230 224 159 рублей 17 копеек, ОБ: 17 088 249 рублей 55 копеек</p> <p>из них:</p> <p>2021 год: 3 443 961 рубль 11 копеек, 2022 год: 3 382 425 рубль 11 копеек, 2023 год: 3 420 621 рубль 11 копеек,</p>

	<p>2024 год: 3 420 621 рубль 11 копеек, 2025 год: 3 420 621 рубль 11 копеек, ФБ: 12 285 920 рублей 00 копеек.</p> <p>из них:</p> <p>2021 год: 2 132 276 рублей 00 копеек, 2022 год: 2 254 908 рублей 00 копеек, 2023 год: 2 632 912 рублей 00 копеек, 2024 год: 2 632 912 рублей 00 копеек, 2025 год: 2 632 912 рублей 00 копеек.</p> <p>ВБС: 0 рублей 00 копеек, их них:</p> <p>2021 год: 0 рублей 00 копеек, 2022 год: 0 рублей 00 копеек, 2023 год: 0 рублей 00 копеек, 2024 год: 0 рублей 00 копеек, 2025 год: 0 рублей 00 копеек.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Обеспечение бесперебойного функционирования исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования административно-территориального образования Александровск Мурманской области по исполнению полномочий, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие ЗАТО Александровск и повышение уровня жизни населения.</p>
<p>Ответственный исполнитель программы</p>	<p>Администрация ЗАТО Александровск (отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск)</p>
<p>Соисполнители программы</p>	<p>Администрация ЗАТО Александровск (отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск, отдел экономического развития администрации ЗАТО Александровск, отдел по труду и социальным вопросам администрации ЗАТО Александровск), Управление финансов администрации ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ", Совет депутатов ЗАТО Александровск, Управление образования администрации ЗАТО Александровск, Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Александровск, Контрольно-счетная палата муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, МКУ "ЦБУиО" ЗАТО Александровск", МКУ "ЦАХИТО" ЗАТО Александровск, МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск", МКУ "Муниципальный архив ЗАТО Александровск".</p>

Раздел 1. Приоритеты и задачи муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск» определены на основе:

Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Александровск Мурманской области на период до 2026 года.

Муниципальная программа направлена на решение следующих задач социально-экономического развития ЗАТО Александровск, определенных в Стратегии социально-экономического развития ЗАТО Александровск до 2020 года и на период до 2026 года:

повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов ОМСУ ЗАТО Александровск на основе современных информационно-телекоммуникационных технологий;

реализация муниципальной политики ЗАТО Александровск в сфере управления муниципальным имуществом ЗАТО Александровск;

формирование и обеспечение сохранности архивных фондов, организация доступа населения к архивным фондам;

совершенствование нормативно-правовой базы и кадровой работы, создание условий для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров, реализация антикоррупционных планов в системе муниципальной службы;

обеспечить выполнение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

К приоритетам и направлениям муниципальной политики в указанных сферах относятся:

поддержка инвестиционной активности, снятие инфраструктурных ограничений;
повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами, в том числе:
интеграция и координация стратегического и бюджетного планирования, повышение надежности экономических прогнозов, положенных в основу бюджетного планирования;
формирование муниципальных программ ЗАТО Александровск исходя из четко определенных долгосрочных целей и задач, приоритетов социально-экономического развития и действующих долгосрочных бюджетных ограничений;
полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей государственной политики;
планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь срок исполнения;
проведение систематического анализа и оценки рисков для бюджетной системы, в том числе возникающих вследствие средне- и долгосрочных демографических тенденций, изменения внешнеэкономических условий;
формирование основной части расходов местного бюджета в программном формате;
создание условий для повышения качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств, муниципальных учреждений;
стимулирование мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, внедрение передовых технологий управления бюджетным процессом и увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;
эффективное управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами ЗАТО Александровск, направленное на обеспечение долговой устойчивости бюджета муниципального образования;
повышение эффективности, результативности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
поддержание необходимых финансовых резервов (Резервного фонда администрации ЗАТО Александровск), наличие и реализация четкой стратегии и правил управления ими, критериев и механизмов использования;
повышение прозрачности процедур составления, изменения и исполнения местного бюджета, расширение доступа к информации о финансовой деятельности органов власти, муниципальных учреждений, результатах использования бюджетных средств и т.д.;
повышение эффективности управления муниципальным имуществом, в том числе:
совершенствование системы учета муниципального имущества ЗАТО Александровск, государственного кадастрового учета и регистрации прав на недвижимость;
обеспечение открытости информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО Александровск и предназначенных для сдачи в аренду, приватизации;
оптимизация состава муниципального имущества, путем преобразования муниципальных унитарных предприятий, включая поэтапное сокращение количества муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, приватизации находящихся в муниципальной собственности акций (долей) хозяйственных обществ и муниципального имущества, обеспечения вовлечения имущества, составляющего казну ЗАТО Александровск, в хозяйственный оборот;
упрощение процедур вовлечения бесхозяйного имущества и земельных участков в хозяйственный оборот;
развитие современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления;
обеспечение эффективного межведомственного информационного обмена;
расширение участия граждан и организаций в формировании стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг, внедрение процедур по независимой оценке качества работы организаций, оказывающих социальные услуги (формирование общественных советов при органах местного самоуправления).
обеспечение четкой регламентации порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;
проведение мероприятий, направленных на упрощение процедур, снижение транзакционных и временных издержек;
обеспечение доступа потребителей к государственным и муниципальным услугам в режиме онлайн в сети Интернет;
обеспечение безопасности функционирования информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и информационных и телекоммуникационных систем;

обеспечение раскрытия информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе о разрабатываемых ими нормативных правовых актах (размещение информации на официальных интернет-ресурсах в формате «открытых данных», освещение деятельности в СМИ);

Наряду с обозначенными приоритетами основными задачами муниципальной политики являются:

повышение качества и эффективности деятельности, открытости и доступности информации о деятельности органов ОМСУ ЗАТО Александровск на основе современных информационно-телекоммуникационных технологий;

реализация муниципальной политики ЗАТО Александровск в сфере управления муниципальным имуществом ЗАТО Александровск;

формирование и обеспечение сохранности архивных фондов, организация доступа населения к архивным фондам;

совершенствование нормативно-правовой базы и кадровой работы, создание условий для профессионального развития муниципальных служащих и подготовки кадров, реализация антикоррупционных планов в системе муниципальной службы;

обеспечить выполнение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Раздел 2. Перечень показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, цели, показатели	Единица измерения	Направление	Значение показателя (индикатора)												Исполнитель, ответственный за выполнение показателя
				2021		2022		2023		2024		2025				
				План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Муниципальная программа "Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск" на 2021-2025																
Цели программы:																
1. Эффективное функционирование системы муниципального управления ЗАТО Александровск.																
2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом ЗАТО Александровск																
3. Повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования																
4. Повышение эффективности муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций																
Подпрограмма 1 "Административное управление и контроль"																
Цель подпрограммы 1: Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития.																
1.1	Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов (не более)	%	=	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Администрация ЗАТО Александровск		
1.2	Доля освоенных средств областного бюджета и федерального бюджета	%	=	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО Александровск		
1.3	Количество работников, участвовавших в семинарах с выдачей подтверждающих документов, и (или) получивших дополнительное профессиональное образование, с получением подтверждающих документов (не менее)	чел.	=	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Администрация ЗАТО Александровск		
1.4	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций инвалидов, получивших экономическую поддержку в виде субсидий	ед	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Администрация ЗАТО Александровск (отдел по труду и социальным вопросам администрации ЗАТО Александровск)		
Подпрограмма 2 "Централизация учетно-расчетных функций муниципальных организаций"																
Цель подпрограммы 2:																
2.1	Доля бухгалтерской (бюджетной) отчетности обслуживаемых учреждений, своевременно предоставленной пользователям	(%)	=	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	Администрация ЗАТО Александровск МКУ "БУХС" ЗАТО Александровск		
Подпрограмма 3 "Обслуживание органов местного самоуправления"																
Цель подпрограммы 3: "Обеспечение эффективного и рационального использования бюджетных средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Александровск"																
3.1	Количество аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании недвижимого имущества по вине учреждения	=		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "ЦАУТО"		
3.2	Количество случаев несвоевременной оплаты расходов на содержание имущества	=		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "ЦАУТО"		
Подпрограмма 4 "Многофункциональный центр"																
Цель подпрограммы 4: Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск"																

4.1.	Доля граждан, ожидающих в очереди за получением услуг в МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск" не более 15 минут	%	?	85	90	95	95	95	95	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск"
Подпрограмма 5 "Архивное дело"										
Цель подпрограммы 5: "Обеспечение сохранности, комплектования и использования архивных документов"										
5.1.	Количество исполненных запросов	ед	?	1150	1150	1150	1150	1150	1150	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "Муниципальный архив ЗАТО Александровск"
Подпрограмма 6 "Управление развитием информационного общества"										
Цель подпрограммы 6:										
6.1.	Доля структурных подразделений администрации, обеспечивающих размещение информации о своей деятельности на веб-сайтах в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ	%	?	100	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ"
6.2.	Количество экземпляров издания	шт	=	130 000	130 000	130 000	130 000	130 000	130 000	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ"
6.3.	Доля читателей информации, освещающей деятельность органа местного самоуправления ЗАТО Александровск, от общего числа жителей ЗАТО Александровск	%	?	19	19	19	19	19	19	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ"
Подпрограмма 7 "Управление муниципальными финансами"										
Цель подпрограммы 7: 1. Повышение качества бюджетного процесса в ЗАТО Александровск										
2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом ЗАТО Александровск										
3. Организация и осуществление контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд										
7.1.	Отношение дефицита местного бюджета к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году	%	↘	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.2.	Доля дотаций из бюджета Мурманской области в собственных доходах бюджета ЗАТО Александровск	%	↘	35,3	34	33	32	31	31	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.3.	Степень качества управления муниципальными финансами, приравненная ЗАТО Александровск Министерству финансов Мурманской области	да-1/ нет-0	=	II	II	II	II	I	I	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.4.	Эффективность осуществления контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере	%	↗	95,8	96,0	97,0	98,0	99,0	99,0	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.5.	Отсутствие на конец отчетного периода просроченной кредиторской задолженности по выплатам заработной платы, начисленным на выплаты по оплате труда и социальным выплатам	да-1/ нет-0	=	I	I	I	I	I	I	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.6.	Среднее значение среднего рейтинга главных администраторов средств местного бюджета по итогам оценки качества финансового менеджмента	%	↗	85,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Главное распорядительство и главные администраторы средств местного бюджета
7.7.	Отсутствие просроченной задолженности по муниципальным долгам	да-1/ нет-0	=	I	I	I	I	I	I	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.8.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, связанным с обслуживанием муниципального долга	да-1/ нет-0	=	I	I	I	I	I	I	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.9.	Степень достижения максимально возможного количества баллов, набранных ЗАТО Александровск в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных Министерством финансов Мурманской области	%	↗	90,0	91,0	92,0	93,0	94,0	94,0	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск

Раздел 3. Перечень основных мероприятий

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия	Срок выполнения	Исполнители, соисполнители, участники	Связь с показателями МП
1. Подпрограмма 1 "Административное управление и контроль"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Осуществление функций и полномочий Главы ЗАТО Александровск и администрации ЗАТО Александровск"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск	Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов. Доля освоенных средств областного бюджета и федерального бюджета. Количество работников, участвовавших в семинарах с выдачей подтверждающих документов, и (или) получивших дополнительное профессиональное образование, с получением подтверждающих документов.
ОМ 1.2	Основное мероприятие "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории ЗАТО Александровск"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск (отдел по труду и социальным вопросам администрации ЗАТО Александровск)	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций инвалидов, получивших экономическую поддержку в виде субсидий
2. Подпрограмма 2 "Централизация учетно-расчетных функций муниципальных организаций"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Организация и ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности муниципальных учреждений ЗАТО Александровск специализированной организацией"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск МКУ "ЦБУиО" ЗАТО Александровск	Доля бухгалтерской (бюджетной) отчетности обслуживаемых учреждений, своевременно предоставленной пользователям
3. Подпрограмма 3 "Обслуживание органов местного самоуправления"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Александровск, а также казенных учреждений, созданных для осуществления функций органов местного самоуправления ЗАТО Александровск"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "ЦАХИТО"	Отсутствие аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании недвижимого имущества по вине учреждения. Своевременная оплата расходов на содержание имущества.
4. Подпрограмма 4 "Многофункциональный центр"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск"	Доля граждан, ожидающих в очереди за получением услуг в МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск" не более 15 минут
5. Подпрограмма 5 "Архивное дело"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Обеспечение сохранности, комплектования, учета и использования архивных документов"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "Муниципальный архив ЗАТО Александровск"	Количество исполненных запросов
6. Подпрограмма 6 "Управление развитием информационного общества"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Поддержка, развитие и защита информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в органах местного самоуправления и муниципальных казенных учреждениях"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ", Совет депутатов ЗАТО Александровск, Управление финансов администрации ЗАТО Александровск, Управление образования администрации ЗАТО Александровск, Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Александровск, Контрольно-счетная палата муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской	Доля структурных подразделений администрации, обеспечивающих размещение информации о своей деятельности на веб-сайтах в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ
ОМ 1.2	Основное мероприятие "Информационное обеспечение населения ЗАТО Александровск через взаимодействие органов местного самоуправления ЗАТО Александровск и средств массовой информации"	2021-2025	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ"	Количество экземпляров издания. Доля читателей информации, освещающей деятельность органов местного самоуправления ЗАТО Александровск, от общего числа жителей ЗАТО Александровск
7. Подпрограмма 7 "Управление муниципальными финансами"				
ОМ 1.1	Основное мероприятие "Выполнение функций в сфере управления муниципальными финансами"	2021-2025	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск	Отношение дефицита местного бюджета к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году. Доля дотаций из бюджета Мурманской области в собственных доходах бюджета ЗАТО Александровск. Степень качества управления муниципальными финансами, присвоенная ЗАТО Александровск Министерством финансов Мурманской области. Эффективность осуществления контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере. Отсутствие на конец отчетного периода просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы, начислениям на выплаты по оплате труда и социальным выплатам. Среднее значение сводного рейтинга главных администраторов средств местного бюджета по итогам оценки качества финансового менеджмента

ОМ 1.2.	Основное мероприятие "Повышение гибкости долговой политики ЗАТО Александровск"	2021-2025	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск	Отсутствие просроченной задолженности по муниципальным долговым обязательствам. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, связанным с обслуживанием муниципального долга. Степень достижения максимально возможного количества баллов, набранных ЗАТО Александровск в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных Министерством финансов Мурманской области.
---------	--	-----------	--	--

Раздел 5. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (рублей, копеек)										Исполнители, соисполнители, участники
			Год	Всего	МБ	ОБ	ФФБ	БЕС					
1	Муниципальная программа "Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск" на 2021-2025	2021-2025 год	Всего	1 169 138 561,52	1 139 764 391,97	17 088 249,55	12 285 920,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2021	228 865 458,48	223 289 221,37	3 443 961,11	2 132 276,00	0,00	0,00				
			2022	231 440 026,20	225 802 693,09	3 382 425,11	2 254 908,00	0,00	0,00				
			2023	236 277 692,28	230 224 159,17	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
			2024	236 277 692,28	230 224 159,17	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
			2025	236 277 692,28	230 224 159,17	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
2	Подпрограмма 1 "Административное управление и контроль"	2021-2025 год	Всего	282 217 868,09	252 843 698,54	17 088 249,55	12 285 920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск	
			2021	56 362 944,11	50 786 707,00	3 443 961,11	2 132 276,00	0,00	0,00				
			2022	56 115 814,65	50 478 481,54	3 382 425,11	2 254 908,00	0,00	0,00				
			2023	56 579 703,11	50 526 170,00	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
			2024	56 579 703,11	50 526 170,00	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
			2025	56 579 703,11	50 526 170,00	3 420 621,11	2 632 912,00	0,00	0,00				
3	Подпрограмма 2 "Централизация учетно-расчетных функций муниципальных организаций"	2021-2025 год	Всего	175 732 467,05	175 732 467,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск МКУ "ЦВУЮ" ЗАТО Александровск	
			2021	34 123 470,25	34 123 470,25	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	34 442 164,79	34 442 164,79	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	35 721 610,67	35 721 610,67	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	35 721 610,67	35 721 610,67	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	35 721 610,67	35 721 610,67	0,00	0,00	0,00	0,00				
4	Подпрограмма 3 "Обслуживание органов местного самоуправления"	2021-2025 год	Всего	231 445 025,94	231 445 025,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "ЦАХИТО"	
			2021	45 447 319,30	45 447 319,30	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	45 708 598,04	45 708 598,04	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	46 763 036,20	46 763 036,20	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	46 763 036,20	46 763 036,20	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	46 763 036,20	46 763 036,20	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	Подпрограмма 4 "Многофункциональный центр"	2021-2025 год	Всего	132 621 986,62	132 621 986,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "МОЦ ЗАТО Александровск"	
			2021	25 478 473,39	25 478 473,39	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	26 163 996,09	26 163 996,09	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	26 993 172,38	26 993 172,38	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	26 993 172,38	26 993 172,38	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	26 993 172,38	26 993 172,38	0,00	0,00	0,00	0,00				
6	Подпрограмма 5 "Архивное дело"	2021-2025 год	Всего	46 235 189,00	46 235 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск, МКУ "Муниципальный архив ЗАТО Александровск"	
			2021	9 062 028,44	9 062 028,44	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	9 046 914,72	9 046 914,72	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	9 375 415,28	9 375 415,28	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	9 375 415,28	9 375 415,28	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	9 375 415,28	9 375 415,28	0,00	0,00	0,00	0,00				
7	Подпрограмма 6 "Управление развитием информационного общества"	2021-2025 год	Всего	98 000 503,15	98 000 503,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ", Совет депутатов ЗАТО Александровск, Управление финансов администрации ЗАТО Александровск, Управление образования администрации ЗАТО Александровск, Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Александровск, Контрольно-счетная палата муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области	
			2021	19 315 357,15	19 315 357,15	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	19 325 786,73	19 325 786,73	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	19 786 453,09	19 786 453,09	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	19 786 453,09	19 786 453,09	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	19 786 453,09	19 786 453,09	0,00	0,00	0,00	0,00				
8	Подпрограмма 7 "Управление муниципальными финансами"	2021-2025 год	Всего	202 885 521,47	202 885 521,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск	
			2021	39 073 865,84	39 073 865,84	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2022	40 636 751,18	40 636 751,18	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2023	41 058 301,55	41 058 301,55	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2024	41 058 301,55	41 058 301,55	0,00	0,00	0,00	0,00				
			2025	41 058 301,55	41 058 301,55	0,00	0,00	0,00	0,00				

Раздел 6. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Сведения о мониторинге
1	<p>Финансовый риск: - риск увеличения бюджетного дефицита (недостаточный уровень финансирования реализации мероприятий); - макроэкономический риск (снижение темпов роста экономики)</p>	<p>Нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение её целей, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы</p>	<p>Перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов</p> <p>Проведение мониторинга и внутреннего контроля выполнения Программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий Программы</p>	<p>Внесение соответствующих изменений в муниципальную программу, План реализации муниципальной программы</p> <p>Внесение соответствующих изменений в муниципальную программу, План реализации муниципальной программы</p>	<p>ежегодно</p>
2	<p>Административный : - задержка принятия изменений в действующее законодательство; - низкая эффективность взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей, участников Программы</p>	<p>Нарушение сроков выполнения мероприятий и достижение запланированных результатов</p>	<p>Формирование эффективной системы управления Программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей государственной программы</p> <p>Повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей государственной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий</p>	<p>Внесение соответствующих изменений в муниципальную программу, План реализации муниципальной программы</p> <p>Внесение соответствующих изменений в муниципальную программу, План реализации муниципальной программы</p>	<p>ежегодно</p>

Раздел 7. Порядок взаимодействия соисполнителей и исполнителей муниципальной программы

Управление реализацией настоящей муниципальной программы, общую координацию деятельности соисполнителей и контроль за ходом её реализации осуществляет администрация ЗАТО Александровск (отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск).

Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск» (в части предоставления отчетов о ходе реализации программы), а также порядок взаимодействия ответственного исполнителя программы с соисполнителем, устанавливается администрацией ЗАТО Александровск (отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск). Требования к срокам и форме предоставления отчетов устанавливается администрацией ЗАТО Александровск.

Раздел 8. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Единицы измерения	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
Муниципальная программа "Муниципальное управление и гражданское общество ЗАТО Александровск" на 2021-2025"							
Подпрограмма 1 "Административное управление и контроль"							
1.1	Доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов (не более)	%	$D_n = Q_n / Q_{\text{па}} \times 100\%$	D_n - доля выявленных прокуратурой нарушений к общему количеству утвержденных муниципальных правовых актов Q_n - количество выявленных прокуратурой нарушений $Q_{\text{па}}$ - общее количество муниципальных правовых актов	Информация от исполнителя	ежеквартально	Администрация ЗАТО Александровск
1.2	Доля освоенных средств областного бюджета и федерального бюджета	%	$D_{\text{обт}} = V_{\text{обт}} / V_{\text{вмобт}} \times 100\%$	$V_{\text{обт}}$ - доля освоенных средств областного бюджета и федерального бюджета $V_{\text{вмобт}}$ - объем освоенных средств областного бюджета и федерального бюджета $V_{\text{вмобт}}$ - общий объем предусмотренных межбюджетных трансфертов (средств областного бюджета и федерального бюджета)	Информация от исполнителя	ежеквартально	Администрация ЗАТО Александровск
1.3	Количество работников, участвовавших в семинарах с выдачей подтверждающих документов, и (или) получивших дополнительное профессиональное образование, с получением подтверждающих документов (не менее)	чел.	Q_p	Q_p - количество работников, участвовавших в семинарах с выдачей подтверждающих документов, и (или) получивших дополнительное профессиональное образование, с получением подтверждающих документов	Информация от исполнителя	ежеквартально	Администрация ЗАТО Александровск
1.4	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций инвалидов, получивших экономическую поддержку в виде субсидий	ед.	$Q_{\text{соц}}$	$Q_{\text{соц}}$ - количество социально ориентированных некоммерческих организаций инвалидов, получивших экономическую поддержку в виде субсидий	Информация от исполнителя	ежеквартально	Администрация ЗАТО Александровск
Подпрограмма 2 "Централизация учетно-расчетных функций муниципальных организаций"							

2.1	Доля бухгалтерской (бюджетной) отчетности обслуживаемых учреждений, своевременно предоставленной пользователям	(%)	$D = O_{\text{ст}} / O_{\text{об}} \times 100\%$	D - доля бухгалтерской (бюджетной) отчетности обслуживаемых учреждений, своевременно предоставленной пользователем O _{ст} - количество своевременно предоставленной отчетности O _{об} - общее количество отчетности	Информация от исполнителя	ежеквартально	МКУ "ЦБУиО" ЗАТО Александровск
Подпрограмма 3 "Обслуживание органов местного самоуправления"							
3.1	Количество аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании недвижимого имущества по вине учреждения	ед.	$Q_{\text{ас}}$	Q _{ас} - количество аварийных ситуаций при эксплуатации и обслуживании недвижимого имущества по вине учреждения	Информация от исполнителя	ежеквартально	МКУ "ЦАХИТО" ЗАТО Александровск
3.2	Количество случаев несвоевременной оплаты расходов на содержание имущества	ед.	$Q_{\text{сно}}$	Q _{сно} - количество случаев несвоевременной оплаты расходов на содержание имущества переданного в оперативное управление МКУ "ЦАХИТО"	Информация от исполнителя	ежеквартально	МКУ "ЦАХИТО" ЗАТО Александровск
Подпрограмма 4 "Многофункциональный центр"							
4.1	Доля граждан, ожидающих в очереди за получением услуг в МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск" не более 15 минут	%	$D = Q_{\text{ож} \leq 15 \text{ мин}} / Q_{\text{ог}} \times 100\%$	D - доля граждан, ожидающих в очереди за получением услуг в МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск" не более 15 минут Q _{ож} ≤ 15 мин - численность граждан ожидающих в очереди за получением услуг в МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск" не более 15 минут за отчетный период Q _{ог} - общая численность граждан получивших которым были оказаны услуги за отчетный период	Информация от исполнителя	ежеквартально	МБУ "МФЦ ЗАТО Александровск"
Подпрограмма 5 "Архивное дело"							
5.1	Количество исполненных запросов	ед.	$Q_{\text{из}}$	Q _{из} - количество исполненных запросов	Информация от исполнителя	ежеквартально	"Муниципальный архив ЗАТО Александровск"
Подпрограмма 6 "Управление развитием информационного общества"							

6.1	Доля структурных подразделений администрации, обеспечивающих размещение информации о своей деятельности на веб-сайтах в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ	%	$D = Q_{ор} / Q_{ст} \times 100\%$	D - Доля структурных подразделений администрации, обеспечивающих размещение информации о своей деятельности на веб-сайтах в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ Q _{ор} - количество структурных подразделений администрации, обеспечивающих размещение информации о своей деятельности на веб-сайтах в соответствии с 8-ФЗ от 09.02.2009 Q _{ст} - общее количество структурных подразделений администрации	Информация от исполнителя	ежеквартально	Администрация ЗАТО Александровск, МБУ "ИТ", Совет депутатов ЗАТО Александровск, Управление финансов администрации ЗАТО Александровск, Управление образования администрации ЗАТО Александровск, Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Александровск, Контрольно-счетная палата муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области
6.2	Количество экземпляров издания	ед	Qэжз	Qэжз - количество экземпляров издания	Информация от исполнителя	ежеквартально	МБУ "ИТ"
Подпрограмма 7 "Управление муниципальными финансами"							
7.1	Отношение дефицита местного бюджета к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году	%, ежегодно	$ДЕФ_i / (ДОХ_i - БП_i) \times 100$	ДЕФ _i - размер дефицита местного бюджета в i-м году; ДОХ _i - общий объем доходов местного бюджета в i-м году; БП _i - объем безвозмездных поступлений в местный бюджет в i-м году	Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117 по ОКУД)	в сроки формирования годовой бюджетной отчетности, устанавливаемые Министерством финансов Мурманской области	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.2	Доля дотаций из бюджета Мурманской области в собственных доходах бюджета ЗАТО Александровск	%, ежегодно	$ДОТ_i / (ДОХ_i - СУБВ_i) \times 100$	ДОТ _i - объем дотаций, предоставленных местному бюджету в i-м году; ДОХ _i - общий объем доходов местного бюджета в i-м году; СУБВ _i - общий объем субвенций из областного бюджета, предусмотренных ЗАТО Александровск для осуществления отдельных государственных полномочий в i-м году	Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117 по ОКУД)	в сроки формирования годовой бюджетной отчетности, устанавливаемые Министерством финансов Мурманской области	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск

7.3	Степень качества управления муниципальными финансами, присвоенная ЗАТО Александровск Министерством финансов Мурманской области	да – соответствует группе / нет – не соответствует группе, ежегодно	x	x	Публикация Рейтинга осуществления бюджетного процесса в муниципальных образованиях Мурманской области на официальном сайте Министерства финансов Мурманской области	прогнозные сроки публикации: апрель – май года, следующего за отчетным	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.4	Эффективность осуществления контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере	%, ежегодно	$(K_m / O_n * 100 + K_r / O_r * 100 + K_s / O_s * 100) / 3$	<p>Km - количество контрольных мероприятий, по результатам которых приняты меры реагирования, либо нарушения устранены до принятия мер реагирования, единиц;</p> <p>On – общее количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения, единиц;</p> <p>Kr – количество оставленных без изменения решений по результатам контрольных мероприятий после их обжалования в судебно и досудебно порядке, единиц;</p> <p>Or – общее количество решений по результатам контрольных мероприятий, единиц;</p> <p>Ks – количество плановых (внеплановых) ревизий (проверок) по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проведенных в пределах установленных сроков, единиц;</p> <p>Os – общее количество плановых (внеплановых) ревизий (проверок) по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, единиц.</p>	Материалы контрольных мероприятий	первый квартал года, следующего за отчетным	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.5	Отсутствие на конец отчетного периода просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы, начислениям на выплаты по оплате труда и социальным выплатам	да-1/ нет-0, ежегодно	x	x	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503369 по ОКУД)	в сроки формирования годовой бюджетной отчетности, устанавливаемые Министерством финансов Мурманской области	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск

7.6	Среднее значение сводного рейтинга главных администраторов средств местного бюджета по итогам оценки качества финансового менеджмента	%	ФМі	ФМі - среднее значение сводного рейтинга главных администраторов средств местного бюджета по итогам оценки качества финансового менеджмента	Публикация сводного рейтинга главных администраторов средств местного бюджета по итогам оценки качества финансового менеджмента	за 9 месяцев – до 10 ноября текущего года, за год – до 20 апреля года, следующего за отчетным	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.7	Отсутствие просроченной задолженности по муниципальным долговым обязательствам	да-1/ нет-0, ежегодно	x	x	Муниципальная долговая книга ЗАТО Александровск, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169 по ОКУД)	в сроки формирования годовой бюджетной отчетности, устанавливаемые Министерством финансов Мурманской области	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.8	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, связанным с обслуживанием муниципального долга	да-1/ нет-0, ежегодно	x	x	Муниципальная долговая книга ЗАТО Александровск, Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169 по ОКУД)	в сроки формирования годовой бюджетной отчетности, устанавливаемые Министерством финансов Мурманской области прогнозные сроки публикации: январь - февраль года, следующего за отчетным	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск
7.9	Степень достижения максимально возможного количества баллов, набранных ЗАТО Александровск в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных Министерством финансов Мурманской области	%, ежегодно	Ai / Аmaxi × 100	Ai – количество баллов, набранных ЗАТО Александровск в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных Министерством финансов Мурманской области; Аmaxi – максимально возможное количество баллов (174 по 4-м этапам)	Публикация Рейтинга муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных на официальном сайте Министерства финансов Мурманской области	прогнозные сроки публикации: январь - февраль года, следующего за отчетным	Управление финансов администрации ЗАТО Александровск