

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

ПРИКАЗ

от «22» декабря 2022 г.

№ 148

**Об утверждении порядка и методики планирования
бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск
на очередной финансовый год и на плановый период**

В соответствии со статьями 9 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 15.12.2021 № 94,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период;
- методику планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ управления финансов администрации ЗАТО Александровск от 22.08.2013 № 44 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период»;


2) приказ управления финансов администрации ЗАТО Александровск от 28.07.2014 № 77 «О внесении изменений в порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период»;

3) приказ управления финансов администрации ЗАТО Александровск от 05.10.2015 № 70 «О внесении изменений в порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период».

3. Бюджетному отделу управления финансов администрации ЗАТО Александровск (Цвиндина Г.В.) обеспечить доведение настоящего приказа до сведения главных распорядителей средств местного бюджета.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления финансов
администрации ЗАТО Александровск**

 **Н.И.Василюк**

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск
на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 9 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 15.12.2021 № 94 (далее - Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск), и определяет механизм формирования объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на основе положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, прогноза социально-экономического развития ЗАТО Александровск, основных направлений бюджетной политики ЗАТО Александровск, бюджетного прогноза ЗАТО Александровск (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, муниципальных программ ЗАТО Александровск (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ), в соответствии с расходными обязательствами ЗАТО Александровск, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий.

В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и сокращения:
предельные объемы бюджетных ассигнований – бюджетные ассигнования местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период, в разрезе субъектов бюджетного планирования, не превышающие суммарный объем доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета;

обоснование бюджетных ассигнований – документ, подготовленный в соответствии с порядком формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований и характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

ГРБС - главные распорядители средств местного бюджета;

ПБС - получатели средств местного бюджета;

Управление – управление финансов администрации ЗАТО Александровск.

Иные термины и понятия применяются в значениях, определенных в нормативных правовых актах Российской Федерации, Мурманской области и ЗАТО Александровск.

2. Формирование ГРБС, ПБС, бюджетными и автономными учреждениями бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период

ГРБС, ПБС, бюджетные и автономные учреждения осуществляют планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в формате электронных таблиц:

- в сроки, доведенные Управлением в соответствии с календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов нормативных правовых актов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период;

- в соответствии с утвержденной методикой планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

- в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также кодов детализации бюджетной классификации, утвержденных Управлением.

2.1. Этапы планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в следующем порядке:

- определение предельных объемов бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период;

- формирование обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

- формирование проекта решения Совета депутатов ЗАТО Александровск об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Реализация каждого этапа характеризуется следующими особенностями.

2.1.1. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период

Предельные объемы бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период устанавливает Управление, исходя из финансовых возможностей местного бюджета, основываясь на принципе обеспечения сбалансированности бюджета, с учетом основных показателей прогноза социально-экономического развития ЗАТО Александровск.

По срокам доведения и методам расчета следует различать:

- предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период;

– уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период.

Предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период рассчитываются на основании соответствующих параметров и показателей утвержденного решения о местном бюджете в части планового периода, исходя из предварительной оценки исполнения местного бюджета ЗАТО Александровск за текущий финансовый год и прогноза исполнения на очередной финансовый год и на плановый период.

Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период рассчитываются путем корректировки предварительных предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по результатам получения прогнозов поступлений доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, проведения согласительных совещаний Управления с ГРБС, с учетом уточненной оценки исполнения местного бюджета ЗАТО Александровск за текущий финансовый год и прогноза исполнения на очередной финансовый год и на плановый период.

В рамках исполнения настоящего этапа Управление:

1. Распределяет суммарный объем средств местного бюджета к расходованию между ГРБС, где планирует бюджетные ассигнования на:

- выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления ЗАТО Александровск и муниципальными казенными учреждениями;
- оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- социальное обеспечение населения, в том числе исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;
- финансирование бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;
- предоставление субсидий муниципальным учреждениям;
- оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными учреждениями;
- обслуживание муниципального долга;
- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;
- формирование резервного фонда администрации ЗАТО Александровск;
- исполнение судебных актов по искам к ЗАТО Александровск;
- исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений;
- условно утверждаемые (утвержденные) расходы (при утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период).

2. Доводит предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период до ГРБС.

2.1.2. Формирование обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период формируются ГРБС на основании реестра расходных обязательств ЗАТО Александровск в пределах объемов бюджетных ассигнований, согласованных Управлением, в соответствии с порядком формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований, с учетом результатов реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ за отчетный финансовый год.

При распределении предельного объема бюджетных ассигнований ГРБС в первоочередном порядке обеспечивают следующие приоритетные направления расходования средств, в том числе бюджетными и автономными учреждениями, на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- безусловное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;
- обеспечение питанием;
- оплату коммунальных расходов с учетом энергосберегающих мер.

В рамках исполнения этапа по формированию обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период ГРБС:

- осуществляют в пределах своих полномочий инвентаризацию нормативных правовых актов, включенных в реестр расходных обязательств ЗАТО Александровск;
- формируют обоснования бюджетных ассигнований;
- формируют в установленном порядке проекты муниципальных заданий муниципальным учреждениям.

При планировании бюджетных ассигнований ГРБС необходимо обеспечить принятие мер по:

- недопущению увеличения действующих и принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками;
- пересмотру и приоритизации мероприятий муниципальных программ ЗАТО Александровск исходя из направлений развития, определенных стратегией социально-экономического развития ЗАТО Александровск;
- уточнению объема принятых обязательств с учетом прекращающихся расходных обязательств ограниченного срока действия и изменения контингента получателей;
- определению объемов финансового обеспечения муниципальных заданий исходя из нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- выполнению задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года.

По результатам рассмотрения обоснований бюджетных ассигнований, в случае возникновения разногласий ГРБС с Управлением в отношении объемов

финансового обеспечения выполнения полномочий ГРБС, допускается проведение согласительных совещаний.

Сроки проведения согласительных совещаний устанавливаются Управлением в пределах периода, предусмотренного календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов нормативных правовых актов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период.

Организацию, проведение согласительных совещаний и координацию участников осуществляет Управление. В соответствии со статьей 7 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск Управление вправе устанавливать к обоснованиям бюджетных ассигнований дополнительные формы документов, необходимых для оценки потребности ГРБС в финансовых ресурсах.

По итогам проведения согласительных совещаний принимаются решения о необходимости (отсутствии необходимости) внесения изменений в проект местного бюджета. Решения доводятся до сведения соответствующего ГРБС информационными письмами.

2.1.3. Составление проекта решения Совета депутатов ЗАТО Александровск об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

Проект решения Совета депутатов ЗАТО Александровск об утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Проект решения) составляет Управление в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и разделом II Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск.

Проект решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы представляются в администрацию ЗАТО Александровск. Администрация ЗАТО Александровск рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Совет депутатов ЗАТО Александровск.

2.3. Взаимодействие ГРБС с ПБС, бюджетными и автономными учреждениями при планировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

ГРБС, органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя (далее – учредитель):

– обеспечивают расчет нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Александровск от 11.12.2017 № 2330;

– доводят до ПБС и/или бюджетных и автономных учреждений предельные объемы бюджетных ассигнований, проекты муниципальных заданий и порядки расчета нормативов затрат на выполнение работ;

– информируют ПБС и/или бюджетные и автономные учреждения об утвержденных общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ;

– осуществляют контроль за соответствием обоснований бюджетных ассигнований ПБС и/или бюджетных и автономных учреждений обоснованию бюджетных ассигнований, сформированному ГРБС в соответствии с показателями решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

– согласовывают или утверждают план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений в порядке, установленном соответствующим учредителем в отношении подведомственных учреждений;

– определяют объем и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям в порядке, установленном порядком определения объема и условиями предоставления из местного бюджета ЗАТО Александровск муниципальными бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Александровск;

– определяют сроки предоставления ПБС и/или бюджетными и автономными учреждениями оценки потребности по оказанию муниципальных услуг, выполнению работ, планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (иных необходимых материалов) и сроки формирования обоснований бюджетных ассигнований.

Сроки предоставления, формирования материалов ПБС и/или бюджетными и автономными учреждениями устанавливаются ГРБС исходя из сроков, определенных правовыми актами ЗАТО Александровск.

ПБС и/или бюджетные и автономные учреждения:

1) на основании статистической и бухгалтерской отчетности формируют и направляют ГРБС, учредителю, оценку потребности по оказанию муниципальных услуг, выполнению работ;

2) на основании доведенных ГРБС (учредителем) документов и материалов, предусмотренных настоящим Порядком, формируют и представляют ГРБС, учредителю, обоснование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

3) представляют ГРБС, учредителю, проекты планов финансово-хозяйственной деятельности.

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период

Настоящая Методика разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 15.12.2021 № 94 (далее - Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Александровск), в целях создания единой методической базы расчета объема бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО Александровск (далее - местный бюджет), необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств ЗАТО Александровск в очередном финансовом году и в плановом периоде.

Для целей настоящей Методики используются термины и понятия, определенные в нормативных правовых актах Российской Федерации, Мурманской области и ЗАТО Александровск.

1. Общие положения

1.1. Настоящей Методикой устанавливаются проектировки объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств:

– бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств планируются исходя из результатов реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО Александровск;

– бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств планируются на основании показателей, определенных в прогнозе социально-экономического развития ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период, установленных основными направлениями бюджетной политики ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей местного бюджета.

1.3. Бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Расчет бюджетных ассигнований производится при определении вида ассигнований для исполнения расходных обязательств (составной части расходного обязательства) в очередном финансовом году и плановом периоде на основании следующих методов бюджетного планирования: нормативного метода, метода индексации, планового метода, иных методов. Перечень видов бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО Александровск и методов их расчета на очередной финансовый год и плановый период приведен в приложении к настоящей Методике.

Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривает расчет объемов бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах ЗАТО Александровск.

Метод индексации расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривает расчет объемов бюджетных ассигнований путем индексации объемов бюджетных ассигнований местного бюджета текущего финансового года на индексы-дефляторы, определенные в прогнозах социально-экономического развития Российской Федерации и (или) Мурманской области, ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период, установленные основными направлениями бюджетной политики ЗАТО Александровск на очередной финансовый год и плановый период.

Плановый метод расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривает использование в расчетах объемных (натуральных) показателей, пошаговое планирование, основанное на детальной проработке всех сторон деятельности главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств и муниципальных учреждений с учетом показателей, установленных нормативными правовыми актами.

Иные методы расчета бюджетных ассигнований местного бюджета предусматривают расчет объемов бюджетных ассигнований, отличными от нормативного метода, метода индексации и планового метода способами расчета бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.4. Если главные распорядители бюджетных средств местного бюджета имеют несколько источников финансирования расходов (областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники), то расходы рассчитываются по каждому источнику отдельно.

1.5. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета, осуществляется на основе проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, с последующей корректировкой в случае изменения сумм.

1.6. Бюджетные ассигнования по муниципальным учреждениям определяются отдельно по типам учреждений (казенное, бюджетное, автономное) с учетом требований и подходов, применяемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, при этом по бюджетным и автономным учреждениям отдельно планируются субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели.

Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется субъектами бюджетного планирования на основе:

– результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год и плановый период с соблюдением установленных стандартов качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

– установленных нормативов затрат на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ);

– результатов выполнения муниципального задания в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

При формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями субъектам бюджетного планирования следует руководствоваться:

– порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

– установленными нормативами финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ);

– методикой мониторинга и прогноза потребности в предоставлении муниципальных услуг, оказываемых находящимися в ведении органов местного самоуправления ЗАТО Александровск муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

– порядком разработки, утверждения и изменения стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ).

1.7. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление дорожной деятельности осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом ЗАТО Александровск о Дорожном фонде ЗАТО Александровск.

1.8. Бюджетные ассигнования на резервирование объема условно утверждаемых (утвержденных) расходов при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период планируются:

– на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение);

– на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение).

2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств

2.1. К действующим расходным обязательствам ЗАТО Александровск относятся:

- осуществление муниципальных функций;
- оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО Александровск;
- социальное обеспечение населения;
- осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;
- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам (включая бюджетные инвестиции);

– предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

– обслуживание муниципального долга ЗАТО Александровск по действующим долговым обязательствам.

За базу формирования объемов действующих расходных обязательств ЗАТО Александровск принимаются соответствующие параметры и показатели утвержденного решения о местном бюджете в части планового периода, состав и (или) объем которых обусловлен нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется исходя из применения принципа эффективности использования бюджетных средств.

Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО Александровск включают ассигнования на:

- обеспечение выполнения функций казенных учреждений;
- предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям.

Бюджетные ассигнования на оплату коммунальных услуг планируются в соответствии с запланированными мероприятиями по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в ЗАТО Александровск.

Объем расходов на уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания (выплаты по оплате труда работников) и иные выплаты работникам органов местного самоуправления (учреждений) (далее - страховые взносы) определяется исходя из установленных соответствующими федеральными законами тарифов (страховых тарифов) с учетом достижения предельной величины базы для исчисления страховых взносов, рассчитываемой в соответствии с федеральным законодательством.

2.2.1. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений и органов местного самоуправления ЗАТО Александровск (далее – органа местного самоуправления) рассчитывается двумя способами:

1) на основании общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ (далее – перечни услуг (работ), исходя из следующей формулы:

$$BA_j^{MV}(i) = H_j \times Z_j(i), (1) \text{ где:}$$

$BA_j^{MY}(i)$ – бюджетные ассигнования в i -ом финансовом году на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по муниципальной услуге (работе) j -го вида, включенной перечни услуг (работ);

H_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) j -го вида;

$Z_j(i)$ – количественный показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги (выполнение работы) j -го вида в i -ом финансовом году (число потребителей услуги, объемы выполнения работ).

2) на основании единых подходов к планированию бюджетных ассигнований, исходя из следующих параметров:

а) расчет фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления ЗАТО Александровск определяется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных для обеспечения государственных гарантий лицам, являющимся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера, по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{МО}} = (\Phi_{\text{ВМД}} + \Phi_{\text{МС}} + \Phi_{\text{ТП}}) \times k_{\text{P}}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{МО}}$ - фонд оплаты труда органа местного самоуправления;

$\Phi_{\text{ВМД}}$ - объем средств на выплату денежного содержания лицам, замещающим выборные муниципальные должности, определяемый в соответствии разделом 4 Положения об оплате труда и социальных гарантиях для лиц, замещающих выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования ЗАТО Александровск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 16.04.2021 № 13;

$\Phi_{\text{МС}}$ - объем средств на выплату денежного содержания муниципальных служащих, определяемый в соответствии со статьей 12 Положения об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Александровск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 11.02.2022 № 13, исходя из предельной штатной численности муниципальных служащих;

$\Phi_{\text{ТП}}$ - объем средств на оплату труда работников, не относящихся к муниципальным служащим и не относящихся к лицам, замещающим выборные муниципальные должности, определяется исходя из штатной численности, утвержденной на дату расчета, в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда, установленным нормативным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО Александровск;

k_{P} - планируемый коэффициент роста фонда оплаты труда соответствующих категорий работников в i -м финансовом году.

б) бюджетные ассигнования на компенсационные или иные выплаты определяются по следующей формуле:

$$BA_j^B(i) = P_j^B \times Z_j(i) \times k + П, \text{ где:}$$

$BA_j^B(i)$ - бюджетные ассигнования в i -м финансовом году на компенсационные или иные выплаты j -го вида, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами ЗАТО Александровск;

P_j^B - установленный размер компенсационной или иной выплаты j -го вида;

$Ч_j(i)$ - прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями компенсационной или иной выплаты j -го вида в i -м финансовом году;

k - количество выплат в год;

Π - расходы, связанные с доставкой компенсационной или иной выплаты и определяемые в процентах от объема бюджетных ассигнований на выплату компенсационной или иной выплаты j -го вида.

в) бюджетные ассигнования на уплату страховых взносов определяются по следующей формуле:

$$BA_{\phi}(i) = BA_{зп}(i) \times T / 100, \text{ где:}$$

$BA_{\phi}(i)$ - бюджетные ассигнования в i -м финансовом году на уплату страховых взносов;

$BA_{зп}(i)$ - база для исчисления страховых взносов в i -м финансовом году, определенная в порядке, установленном соответствующими федеральными законами, объем средств на оплату труда работников органов местного самоуправления ЗАТО Александровск;

T - тарифы страховых взносов (страховые тарифы), установленные соответствующими федеральными законами.

г) бюджетные ассигнования на оплату коммунальных услуг определяются по следующей формуле:

$$BA_j^{KV}(i) = L_j(i) \times T_j \times Kp_j(i) \text{ где:}$$

$BA_j^{KV}(i)$ - бюджетные ассигнования в i -ом финансовом году на оплату коммунальных услуг j -го вида;

$L_j(i)$ - лимит потребления коммунальных услуг j -го вида в отчетном году в натуральном выражении;

T_j - тариф на коммунальные услуги j -го вида (с учетом налога на добавленную стоимость) в текущем финансовом году;

$Kp_j(i)$ - планируемый коэффициент роста тарифа на коммунальную услугу j -го вида в i -ом финансовом году.

д) бюджетные ассигнования на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, определяются в соответствии с настоящим пунктом по формуле:

$$BA_{МЗ}(i) = (\sum C_T(i) \times V_T(i)) \times K_j(i) + (\sum C_j(i) \times V_j(i)) \times K_j(i), \text{ где:}$$

$C_j(i)$ – размер платы (тариф, цена) за получение j -ой услуги (работы) в i -ом финансовом году.

$K_j(i)$ – планируемый коэффициент корректировки бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг j -го вида в i -ом финансовом году.

$V_j(i)$ – количественный показатель, характеризующий объем приобретаемой услуги (работы) j -го вида в i -ом финансовом году.

$C_T(i)$ – размер платы (тариф, цена) за получение (на закупку) товара в i -ом финансовом году.

$V_T(i)$ – количественный показатель, характеризующий объем товара в i -ом финансовом году.

2.2.2. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям:

объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается по формуле:

$$BA^c(i) = \sum_j H(i) \times Z_j(i) + \sum_w H_w(i) - \sum_j P_j(i) \times Z_j(i) + N^{NH}(i), \text{ где:}$$

$BA^c(i)$ – бюджетные ассигнования в i -ом финансовом году на обеспечение выполнения муниципального задания;

$H_j(i)$ – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги j -го вида, включенной в соответствующий перечень услуг (работ), в i -ом финансовом году;

$H_w(i)$ – затраты (нормативные затраты) на выполнение w -ой работы, включенной в соответствующий перечень услуг (работ), в i -ом финансовом году;

$P_j(i)$ – размер платы (тариф, цена) за оказание j -ой муниципальной услуги (работы), установленный муниципальным заданием, в i -ом финансовом году;

$Z_j(i)$ – количественный показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги j -го вида в i -ом финансовом году;

$N^{NH}(i)$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения в i -ом финансовом году.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) рассчитываются в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Александровск от 11.12.2017 № 2330.

Помимо субсидий бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ), им также могут предоставляться субсидии на иные цели. Субсидия на иные цели рассчитывается в соответствии с порядком определения объема и условиями предоставления из местного бюджета ЗАТО Александровск муниципальными бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Александровск.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения, предоставление льгот и социальных выплат отдельным категориям граждан, меры социальной поддержки которых отнесены к полномочиям субъектов Российской Федерации осуществляется в соответствии с проектом областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга ЗАТО Александровска включают в себя процентные платежи по обслуживанию долговых обязательств ЗАТО Александровск.

Объем бюджетных ассигнований на уплату процентных платежей по обслуживанию долговых обязательств определяется, исходя из верхнего предела муниципального долга ЗАТО Александровск на начало планируемого периода, графиков погашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов для финансирования дефицита местного бюджета ЗАТО Александровск и/или погашения долговых обязательств ЗАТО Александровск.

В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга ЗАТО Александровск используются:

- фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам;
- по обязательствам, планируемыми к привлечению - процентные ставки, сложившиеся в текущем году в ходе проведенных электронных аукционов, но не ниже ключевой ставки Банка России.

2.5. В составе расходов местного бюджета ЗАТО Александровск резервируются бюджетные ассигнования на формирование резервного фонда администрации ЗАТО Александровск на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Объем бюджетных ассигнований зарезервированных в составе резервного фонда администрации ЗАТО Александровск планируется на уровне текущего финансового года и не может превышать 3 процентов от общего объема расходов местного бюджета.

2.6. Объем бюджетных ассигнований на деятельность ГРБС, не включенную в мероприятия муниципальных программ ЗАТО Александровск планируется на уровне текущего финансового года, за исключением бюджетных ассигнований, производимых в соответствии с решениями, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом.

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств

В качестве бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств ЗАТО Александровск следует выделять:

- изменение объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, рассчитанных нормативным методом, методом индексации;

– привлечение дополнительных финансовых средств на финансирование расходных обязательств бюджета, ранее не включенных в параметры решения о местном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

К принимаемым расходным обязательствам ЗАТО Александровск относятся:

– увеличение объема действующих или введение новых видов расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) ЗАТО Александровск;

– увеличение объема действующих или введение новых видов обязательств по социальному обеспечению населения с очередного финансового года;

– предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями ЗАТО Александровск;

– предоставление новых субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, не предусмотренных муниципальными программами ЗАТО Александровск;

– обслуживание муниципального долга ЗАТО Александровск по принимаемым долговым обязательствам;

- исполнение судебных актов по искам к ЗАТО Александровск;

- исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется на основании законов, нормативных правовых актов, договоров и соглашений, предлагаемых к принятию или изменению в *i*-ом финансовом году. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии со способами планирования бюджетных ассигнований, предусмотренными разделом 2 настоящей Методики.

Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к ЗАТО Александровск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления ЗАТО Александровск, либо должностных лиц этих органов в *i*-ом финансовом году определяется исходя из бюджетных ассигнований текущего года с учетом сроков исполнения указанных судебных актов.

Приложение
к Методике планирования бюджетных ассигнований
местного бюджета ЗАТО Александровск на очередной
финансовый год и на плановый период

**Перечень
видов бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО Александровск
и методов их расчета на очередной финансовый год и плановый период**

Наименование вида бюджетного ассигнования местного бюджета	Подвиды бюджетных ассигнований местного бюджета, содержание вида (подвидов) бюджетного ассигнования местного бюджета	Метод расчета бюджетного ассигнования местного бюджета по:	
		действующим расходным обязательствам	принимаемым расходным обязательствам
1	2	3	4
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	1.1. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений ЗАТО Александровск:		
	- оплата труда работников казенных учреждений ЗАТО Александровск, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработная плата) работников органов местного самоуправления ЗАТО Александровск, командировочные, иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами);	нормативный, иной	индексации, нормативный
	- оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд ЗАТО Александровск;	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;	нормативный	-
	- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением ЗАТО Александровск при осуществлении его деятельности;	-	иной
1.2. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям ЗАТО Александровск, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;		нормативный, плановый	нормативный, плановый

Наименование вида бюджетного ассигнования местного бюджета	Подвиды бюджетных ассигнований местного бюджета, содержание вида (подвидов) бюджетного ассигнования местного бюджета	Метод расчета бюджетного ассигнования местного бюджета по:	
		действующим расходным обязательствам	принимаемым расходным обязательствам
1	2	3	4
	1.3. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями ЗАТО Александровск, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;	нормативный, плановый	нормативный, плановый
	1.4. Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд ЗАТО Александровск (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения ЗАТО Александровск), в том числе в целях:	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- оказания муниципальных услуг ЗАТО Александровск физическим и юридическим лицам;	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- закупки товаров в материальный резерв;	нормативный	-
	1.5. Осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности ЗАТО Александровск (за исключением муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Александровск).	плановый	плановый
Социальное обеспечение населения	2.1. Публичные нормативные обязательства ЗАТО Александровск в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения;	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый
	2.2. Социальные выплаты гражданам, не являющиеся публичными нормативными обязательствами;	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый
	2.3. Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый

Наименование вида бюджетного ассигнования местного бюджета	Подвиды бюджетных ассигнований местного бюджета, содержание вида (подвидов) бюджетного ассигнования местного бюджета	Метод расчета бюджетного ассигнования местного бюджета по:	
		действующим расходным обязательствам	принимаемым расходным обязательствам
		3	4
1	2		
Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями	3.1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями ЗАТО Александровск, влекущих возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием ЗАТО Александровск в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;	-	плановый, иной
	3.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении у муниципальных унитарных предприятий ЗАТО Александровск, влекущих увеличение уставного фонда или увеличение стоимости основных средств указанных юридических лиц в установленном порядке.	-	плановый, иной
Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	4.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.	плановый, иной	нормативный, плановый, иной

Наименование вида бюджетного ассигнования местного бюджета	Подвиды бюджетных ассигнований местного бюджета, содержание вида (подвидов) бюджетного ассигнования местного бюджета	Метод расчета бюджетного ассигнования местного бюджета по:	
		действующим расходным обязательствам	принимаемым расходным обязательствам
1	2	3	4
Обслуживание муниципального долга	5.1. Платежи, возникающие и исполняющиеся в соответствии с федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области, администрации ЗАТО Александровск а также в соответствии с договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств ЗАТО Александровск.	плановый	плановый
Исполнение судебных актов по искам к ЗАТО Александровск	6.1. Судебные акты по искам к ЗАТО Александровск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления ЗАТО Александровск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, а также по денежным обязательствам казенных учреждений ЗАТО Александровск.	-	иной
Непрограммная деятельность	7.1 Бюджетные ассигнования на обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Александровск, не включенную в мероприятия целевых программ.	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый